



# NAPPO

North American Plant Protection Organization  
Organización Norteamericana de Protección a las Plantas

## Informe sobre conferencia telefónica de la NAPPO

Grupo de expertos:	Muestreo fundamentando en el riesgo	
Lugar:	Conferencia telefónica	
Fecha:	4 de mayo del 2017	
Presidenta	Christina Devorshak (PPQ)	
Participantes:		
Robert Favrin (ACIA)	Katharine Church (ACIA)	Dominique Pelletier (ACIA) – hasta las 11:35 a. m.
Norma Alejandra Elizalde (industria de México)	X. Aidee Campuzano Martínez (SENASICA)	Ana Lilia Montealegre (SENASICA)
Patricia Abad (PPQ)	Melody Maxwell (USDA IS)	Stephanie Bloem (NAPPO)
Alonso Suazo (NAPPO)		
<b>Resumen</b>		
Proyecto:	Simposio sobre muestreo fundamentado en el riesgo	
Comentarios generales:	Discutir asuntos logísticos: simposio sobre MFR	
Asunto 1	Tareas de la conferencia telefónica del 6 de abril del 2017	
Decisiones:	<p>La presidenta solicitó que se ofrecieran actualizaciones de las tareas de la conferencia telefónica del 6 de abril del 2017:</p> <p>DE de LA NAPPO:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se envió una carta de invitación a la Dra. Rebecca Lee para que participe en el simposio como ponente invitada. La Dra. Lee confirmó su participación e indicó que ella contactará a la presidenta para buscar asesoramiento y orientación en la preparación de la ponencia. La DE de la NAPPO también proporcionó material sobre MFR a la Dra. Lee.</li><li>• La DE de la NAPPO se reunió con Lois Ransom de Australia durante la CMF-12, quien confirmó su participación. La delegación de NZ no contaba con la presencia del Sr. Steven Butcher. La DE quería conversar con el Sr. Butcher acerca de su participación en el simposio. Sin embargo, la DE pudo conversar con la Sra. Kyu-Ock Yim de Corea (antigua presidenta de la CMF y miembro de la Mesa) quien confirmó su participación con una ponencia durante el simposio. La DE también</li></ul>	

contactó al Dr. Antarjo Dikin de Indonesia representante de la APPPC y quien ofrecerá una ponencia acerca del taller sobre muestreo que ellos realizaron en el 2016.

- DE de la NAPPO. La NAPPO cuenta con los fondos para cubrir los gastos del Sr. Jean-François Bulduc para que sea el facilitador en el simposio.
- La De de la NAPPO ofreció una actualización en cuanto al número de participantes
  - Se han inscrito 50 participantes
    - 4 de la industria, todos de EE. UU.
    - 17 participantes internacionales provenientes de 9 países incluyendo Argentina, Chile, China, Egipto, El Salvador, Jamaica, Nueva Zelanda, Panamá y el Reino Unido.
    - 29 participantes del gobierno
  - 24 ponentes identificados aún no se han inscrito
  - La NAPPO financiará la participación de Jean-François Bulduc y del Dr. Dikin de Indonesia.
  - La NAPPO financiará parcialmente a la Sra. Dong de China
  - El IICA cuenta con fondos para 10 personas de Latinoamérica

#### Actualizaciones de parte de Canadá

- El Sr. Alain Pilote no participará debido a que ha aceptado un nombramiento fuera de la ACIA.
- Un especialista en estadística participará con una ponencia, pero no podrá viajar a EE. UU. Canadá preguntó acerca de la posibilidad de ofrecer la ponencia mediante videoconferencia. La ponencia abordará el tema de la forma de aplicar el MFR a asuntos como los alimentos.
- Robert Favrin participará en el simposio pero no ofrecerá una ponencia.
- Jean François Dubuc recibió la aprobación para asistir al simposio para trabajar como facilitador. Katharine necesita confirmar su disponibilidad.
- Robert Favrin indicó que resulta difícil encontrar expertos en MFR en la sección de sanidad vegetal de la ACIA para participar en el simposio.

#### Actualizaciones de parte de México:

- Se han enviado invitaciones y ahora México tiene autorización para enviar un miembro de SENASICA de la Dirección General de Inspección Fitozoosanitaria (DGIF), la división de servicio de inspección.
- La Dra. Marta Elva Ramírez Guzmán del Colegio de Posgraduados también podría participar. Ella ha brindado asistencia al SENASICA en la preparación de directrices

	<p>para el muestreo y la inspección. México está buscando apoyo financiero para que ella asista al simposio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aidee aún no tiene autorización para viajar.</li> </ul>
Asunto 2	Informes de los países de la NAPPO durante el simposio.
Decisiones:	<p>La presidenta sugirió que los países de la NAPPO deberían proporcionar una actualización con respecto al MFR en sus países el primer día de la reunión.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Canadá: Están preocupados de que no cuentan con los expertos en MFR en el sector de sanidad vegetal. Canadá no puede ofrecer una presentación de 30 min. pero se hará lo posible para continuar buscando a expertos en el área, la próxima semana. La presidenta solicitó a los representantes de cada país presentar ideas acerca del informe de país sobre MFR para que se presente el primer día del simposio. Se estableció como fecha límite el 15 de mayo.</li> </ul>
Asunto 3	Relaciones públicas para el simposio
Decisiones:	<p>La presidenta preguntó al grupo acerca de los comentarios y/o ideas para contactar a la industria, agregados agrícolas de las embajadas o cualquier otro esfuerzo de divulgación con miras a promover la participación en el simposio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La DE de la NAPPO indicó que la Secretaría de la NAPPO envió notas al GCI para solicitar la colaboración de la industria con el fin de aumentar la concientización acerca del simposio.</li> <li>• México indicó que la industria en su país está preocupada de que el simposio sea de índole muy técnica, sin embargo, dos personas participarán, el Sr. Ricardo Calderón (industria de granos) y una persona representando a la AMSAC (industria de semillas).</li> <li>• Patricia Abad sugirió redactar una nota (carta) en nombre de la NAPPO con un tono de la “perspectiva de la industria” en la cual se indique qué es pertinente para ellos en el simposio con el fin de aumentar el interés y participación de la industria. Esta nota podría enviarse con un folleto como el folleto promocional preparado por C. Devorshak.</li> <li>• Este enfoque también podría utilizarse para aumentar el interés de los agregados agrícolas de las embajadas. PPQ ya tiene una lista de contactos de los agregados agrícolas de las embajadas en el área que puede utilizarse.</li> </ul>
Asunto 4:	Sesión del simposio el día viernes - Manual

Decisiones:	La presidenta preguntó a Canadá y México si tienen personas interesadas en participar en esta sesión. Canadá y México lo considerarán y le informarán a la presidenta a más tardar el 12 de mayo del 2017. La sesión es sobre la elaboración de un manual para el simposio.
Asunto 5	El manual
Decisiones:	<p>La presidenta indicó que el manual fue una iniciativa de Lois Ransom para utilizarlo como referencia para aquellos interesados en aprender más a fondo e implementar el MFR. El manual también proporcionará información sobre las normas internacionales y las metodologías relacionadas con el MFR. El simposio generará dos resultados principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La memoria - documentos presentados durante la reunión</li> <li>• El manual – una referencia o directriz que las ONPF pueden utilizar si están interesadas en conocer más acerca de la metodología de MFR.</li> </ul> <p>La DE de la NAPPO indicó que el IICA proporcionará los fondos para la memoria y el manual.</p> <p>El tutorial disponible en línea también puede utilizarse para conocer más acerca del MFR, pero el manual tendrá información más detallada.</p>
Asunto 6	Otros asuntos
Decisiones:	<p>La DE de la NAPPO: está preocupada de no tener el número mínimo de participantes necesarios para el simposio. La DE de la NAPPO sugirió que Melody y ella trabajen para contactar a los participantes (ponentes) que aún no se han inscrito y les solicite que se inscriban y que realicen su reservación de hotel.</p> <p>Melody sugirió contactar a los ponentes y verificar toda la información incluyendo, reservaciones de hotel, inscripción, título de la ponencia, agenda o cualquier otra información necesaria. Esto puede realizarse después de la próxima conferencia telefónica del 15 de mayo. La DE sugirió hacerlo antes de la conferencia telefónica del 15 de mayo.</p> <p>Patricia Abad ayudará a contactar a los participantes de PPQ y asegurarse que ellos se inscriban. Stephanie propuso ponerse en contacto con todos los ponentes utilizando el mismo mensaje y que Patricia, Melonie y Tracy contacten al resto de los participantes de PPQ.</p> <p>Es necesario aclarar y definir la estructura del panel en cada sesión.</p> <p>Hay que definir las funciones y responsabilidades de los facilitadores.</p>

	Una investigadora visitante de China participará en la elaboración del manual. Hay que proporcionarle instrucciones de cómo va a funcionar esto.	
<b>Próximos pasos</b>		
<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>	<b>Fecha</b>
Katharine Church, ACIA	Verificar la disponibilidad del Sr. François Dubuc para trabajar como facilitador del simposio.	Lo antes posible
Stephanie Bloem	Ponerse en contacto con el equipo de audio / video del hotel	Lo antes posible
Todos los miembros	Brindar retroalimentación y/o ideas acerca del informe de país sobre MFR.	A más tardar el 15 de mayo
Patricia Abad	Redactar una nota para despertar interés y participación de la industria y los agregados agrícolas de las embajadas. Compartir con el grupo a principios de la semana del 8 de mayo para recibir comentarios y enviar las notas a más tardar a finales de esa semana.	A principios de la semana del 8 de mayo
México y Canadá	Proporcionar información (sobre quién quiere participar) al grupo acerca de la participación de cada país en la “sesión de elaboración del manual” durante el último día del simposio (viernes). Enviar a la presidenta con copia al grupo.	12 de mayo
Stephanie, Melody y Tracy	Ponerse en contacto con los ponentes que no se han inscrito y solicitarles que se inscriban y que realicen su reservación de hotel para el simposio. Ofrecerles instrucciones sobre cómo/cuándo enviar sus ponencias.	Antes del 15 de mayo
Melody	Compartir con el grupo la lista de preguntas para los ponentes	Lo antes posible
Presidenta	Hay que brindar las instrucciones a la investigadora visitante de China acerca de su participación para asistir con la elaboración del manual.	Lo antes posible
<b>Próxima reunión</b>		
Lugar:	Conferencia telefónica	
Fecha:	1 de junio del 2017 a las 11:00 a. m. hora del Este (10:00 a. m. hora de MX)	
<b>Asuntos propuestos</b>		